Reglement: Vakantiewerking Schilde

Hoofdstuk 1: algemeen

Artikel 1 Het gemeentebestuur organiseert tijdens de schoolvakanties (met uitzondering van de kerstvakantie) een vakantieprogramma. Dit aanbod bestaat uit speelpleinactiviteiten met voor- en naopvang en tieneractiviteiten (enkel tijdens de zomervakantie), hierna genoemd 'activiteiten'.

Art. 2 Verzekering: Deelnemers genieten een verzekering lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid (lichamelijke en materiële schade aan derden).

Eigen materiële schade en diefstal zijn niet verzekerd. Vrijstellingen en toeslagen blijven ten laste van de ouders of voogd.

Art. 3 Beeldmateriaal: Als u niet akkoord gaat met de publicatie van beeldmateriaal in de gemeentelijke media moet u dit op voorhand melden aan de themaconsulent vakantiewerking.

Art. 4 Privacy: De wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van 8 december 1992 blijft onverminderd van kracht. De persoonsgegevens die aan de gemeente Schilde worden meegedeeld, kunnen enkel worden verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de aangehaalde wet. De gegevens worden verzameld in de bestanden van de gemeente Schilde en kunnen worden gebruikt voor het doorsturen van gemeentelijke informatie. Ouders, voogden of deelnemers hebben recht op inzage en eventueel correctie van hun desbetreffende gegevens. Dit is mogelijk door een aanvraag tot inzage of correctie te richten tot het gemeentebestuur Schilde, Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde.

De gemeente Schilde zal de verstrekte gegevens onder geen enkel beding aan derden doorgeven.

Hoofdstuk 2: aanbod

Art. 5 Inschrijvingen: Inschrijvingen gebeuren op basis van het geboortejaar van de deelnemer. De speelpleinen hebben als doelgroep kinderen tussen 4 en 12 jaar. KanTien heeft als doelgroep tieners tussen 12 en 15 jaar.

Art. 6 Publicatie/bekendmaking: Het vakantieprogramma verschijnt in het gemeentelijk infoblad (2970Info en 2970Actief) en is hiernaast ook beschikbaar op de website van Schilde.

Hoofdstuk 3: inschrijven

Art. 7 Deelnemers moeten op voorhand ingeschreven worden voor de speelpleinen en KanTien. Ter plaatse inschrijven tijdens de activiteit zelf is niet mogelijk. Deelnemers kunnen enkel ingeschreven worden voor deelname aan de volledige activiteit.

Inschrijven kan via de website van Schilde: http://www.schilde.be/vakantiewerking

De inschrijving is pas definitief na betaling.

Art. 8 Dagindeling

§ 1. Speelplein

07.30 – 10 uur	Dagdeel 1: Vooropvang
10 – 13 uur	Dagdeel 2: Voormiddag speelplein
13 – 16 uur	Dagdeel 3: Namiddag speelplein
16 – 18.30 uur	Dagdeel 4: Naopvang

§ 2. KanTien

Uitstappen op dinsdag en 2 of 3 weekkampen.

§ 3. Inschrijven

Voor elk dagdeel moet u afzonderlijk inschrijven en wordt een deelnameprijs aangerekend. Indien u meer dan 15 minuten afwijkt van bovenvermelde tijdstippen, wordt een extra dagdeel aangerekend.

Hoofdstuk 4: annuleren

Art. 9 Annulatie deelname: Annulatie is mogelijk via de dienst Gezin & Welzijn, Eugeen Dierckxlaan 24, jeugddienst@schilde.be, 03 380 16 67.

Deelnamegelden worden enkel terugbetaald wanneer de annulatie minimum twee weken voor aanvang van de desbetreffende activiteit wordt gedaan, of bij het voorleggen van een geldig doktersattest.

Art. 10 Annulatie of wijziging door organisatie:

§ 1. Annulatie

Bij annulatie omwille van overmacht moet de deelnemer de activiteit niet betalen.

§ 2. Wijziging

Bij wijziging krijgt u de kans uw deelname opnieuw te bevestigen of, indien gewenst, te annuleren. In het laatste geval moet de deelnemer de activiteit niet betalen.

§ 3. Schadevergoeding

In geen geval heeft de deelnemer recht op een bijkomende schadevergoeding.

Hoofdstuk 5: betalen

Art. 11 Facturatie: Per inschrijving wordt een factuur aangemaakt die via online betaling of overschrijving moet voldaan worden. Betaling moet voor de aanvang van de desbetreffende activiteit gebeuren.

De voor- en naopvang wordt afgerekend via facturatie achteraf op basis van aanwezigheid.

Art. 12 Wanbetaling: Voor wanbetalers gelden de bepalingen van de gemeenteraadsbeslissing waarin de tarieven met betrekking tot dossiers ongevallenschade en dergelijke werden vastgesteld.

Als na 3 schriftelijke aanmaningen (waaronder 2 aangetekende zendingen) het verschuldigde bedrag niet betaald is, kan het college van burgemeester en schepenen in rechte treden tegenover de schuldenaar.

Art. 13 Uitsluiting van inschrijving: Zolang u openstaande rekeningen heeft is het niet mogelijk in te schrijven voor activiteiten.

Art. 14 Betaling op maat: Het college van burgemeester en schepenen kan op gemotiveerd advies van het OCMW en het sociaal comité een betalingsregeling aanvaarden alsook de uitsluiting van deelname opheffen.

Art. 15 Korting: Deelnemers met een vrije tijdspas krijgen een korting van 10%. Deelnemers met een vrije tijdspas met sociaal tarief krijgen een korting van 50%.

Hoofdstuk 6: Klachtenbehandeling

Art. 16 Klachten: Met vragen, opmerkingen of klachten in verband met de speelpleinwerking kan u steeds terecht bij de themaconsulent Vakantiewerking op de dienst Gezin & Welzijn. In samenspraak met de themaconsulent wordt er gezocht naar oplossingen, verbeterpunten of een nieuwe aanpak, aangepast aan de noden en behoeften van de kinderen.

Art. 17 Slotartikel: Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 16 oktober 2017. En geldt voor inschrijvingen vanaf 12 september 2017.